



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الأحساء



جائزة الشيخ عبدالوهاب بن عبدالرحمن الموسى للتميز التعليمي
Abd Alwahap Al mosa Educationa Excellent Award

فئة المشرف التربوي المتميز

إعداد

اللجنة العلمية - الدورة الثالثة عشرة

١٤٤٥

t.moosa@hasaedu.info

<https://edu.moe.gov.sa/Ahsaa/Pages/default.aspx>



الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على سيد الأنبياء والمرسلين، نبينا محمد وعلى آله وصحبه وسلم إلى يوم الدين.

إن العملية التربوية متجددة ومستمرة، وتمثل صورة للكلمة الطيبة أصلها ثابت وفرعها في السماء واستمرارها نابع من استثمارها في العنصر البشري الذي تركز عليه الأوطان، فتزدهر حضارة وتقدماً. وتجدها يفرضه العصر الذي تنتمي إليه بسرعة تغيراته واكتشافاته التقنية والعلمية وأثرها على حياة الإنسان عامة، فأصبحت الحاجة ملحة في البحث عن أساليب جديدة وأفكار إبداعية؛ لتكون العملية التربوية أقوى أثراً في نفوس الأجيال قيماً ومعارف ومهارات.

ولأهمية ذلك كله كان لزاماً دعم تحفيز الميدان التربوي، وتعزيز ممارساته التربوية الناجحة والتميز ونشر أفكاره ومبادراته ومشروعاته الإبداعية؛ ليستفيد من الحكمة كل راغب فيها، وساع إليها وصولاً للتحسين المستمر لمنظومة الأداء، وضمان مخرجات أفضل.

وتحقيقاً لتلك الرؤية الطموحة، فقد سعت الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الأحساء وبشراكة كريمة مع رجل الأعمال السيد عبدالعزيز بن عبدالله الموسى إلى انطلاق:

جائزة الشيخ عبدالوهاب بن عبدالرحمن الموسى للتميز التعليمي

التي تعنى بجميع فئات الميدان التربوي دعماً لتجويد العمليات والمخرجات التربوية والتعليمية، وإبرازاً للنماذج المشرفة إبداعاً في المحافظة، وشكر الله لداعمي الجائزة مبادرتهم، وشراكتهم التربوية النوعية، وأخلف عليهم خيراً، والشكر موصول لكل من شارك فيها خلال مسيرتها الناجحة وجعل ذلك في ميزان حسناتهم .. (آمين).

وفق الله الجميع لما يحبه ويرضاه.

فريق العمل

جائزة الشيخ عبد الوهاب بن عبد الرحمن الموسى للتميز التعليمي

فئة المشرف التربوي المتميز

يشارك في هذه الفئة:

١. المشرف التربوي بالإدارات التابعة للمدير العام.
٢. المشرف التربوي بالإدارات التعليمية.
٣. المشرف التربوي بالإدارات المدرسية.
٤. المشرف التربوي بمكاتب التعليم.

شروط المشاركة:

١. أن يكون قد أمضى عامين دراسيين في عمله كمشرف تربوي، بالإضافة إلى عام التقدم للجائزة.
٢. أن يعتمد طلب الترشيح من الرئيس المباشر.
٣. ألا يكون صدر بحقه عقوبة تأديبية آخر ثلاثة أعوام أو لديه قضية قيد الدراسة.
٤. ألا يقل تقييم الأداء الوظيفي عن (٩٠%) خلال العامين السابقين، (ترفق بطاقة الأداء الوظيفي لآخر عامين بصيغة pdf وترفع مع طلب الترشيح).
٥. ألا يكون مفرغاً لبرنامج فصلي (وقت زيارة فريق التحكيم).
٦. ألا يكون موفداً أو مبتعثاً للدراسة في العامين السابقين.
٧. بحق للفائز بدرع التميز الذهبي في الدورة التاسعة وما قبلها المشاركة في دورة هذا العام.
٨. التسجيل في برنامج الجائزة الإلكتروني خلال الفترة المحددة.
٩. رفع ملف المشاركة إلكترونياً في برنامج الجائزة في الفترة المحددة.
١٠. تعد نتيجة الجائزة نهائية ولا تُقبل التظلمات بشأنها.

الوثائق الإدارية المطلوب رفعها أثناء التسجيل الإلكتروني:

١. طلب الترشيح معتمداً من الرئيس المباشر.
٢. قرار التكليف كمشرف تربوي.
٣. استمارتي تقييم الأداء الوظيفي لآخر عامين دراسيين.
٤. السيرة الذاتية للمشرف التربوي.

ملف الترشيح للجائزة – فئة المشرف التربوي المتميز

شروط قبول ملف المشاركة الإلكتروني:

١. يراعى استخدام برامج الحاسب الأكثر شيوعاً لتشغيل الشواهد المرئية والصوتية.
٢. عند الحاجة للاستشهاد بالروابط، فالأولى اختصارها دون أي تأثير على صلاحية فتحها بعد فترة زمنية طويلة، وإعداد باركود للربط.
٣. الشواهد المقبولة مرتبطة بالعامين الدراسيين الماضيين بالإضافة لعام التقدم.
٤. يجب أن تكون الشواهد رسمية (مختومة وموقعة قبل إدراجها بالملف عبر الماسح الضوئي) وبما ما يثبت ارتباطها بالمعيار وبالجهة المتقدمة للجائزة.
٥. ينبغي استخدام رقم المؤشر نفسه في ترقيم الأدلة والوثائق المرفقة له، مثال: إذا كان المؤشر يحمل الرقم (٣/١/٢) فيتم ترقيم الوثائق الدالة عليه (الشاهد) بالرقم المشار إليه نفسه.
٦. الشاهد المكتوب بلغة أجنبية يجب ترجمته إلى اللغة العربية من جهة معتمدة ويرفق أصل الشاهد.
٧. عدد الشواهد المطلوبة:
 - يتم الالتزام بعدد الشواهد المطلوبة حسب ما ورد في تفسير كل مؤشر.
 - إذا لم يذكر في التفسير عدد الشواهد المطلوبة، فيتم الرجوع لعبارة المؤشر فإذا كانت مفردة مثل (بناء خطة تشغيلية معتمدة) فالمطلوب شاهد واحد (خطة واحدة) أما إذا كانت العبارة بالجمع مثل (تبنى المبادرات التطويرية) فالمطلوب شاهدان (مبادرتان).
 - إذا وضع المترشح شواهد أكثر من العدد المحدد، فسيتم تحكيم العدد المطلوب وفق ترتيب الشواهد في ملف الترشيح (ولن ينظر في الشواهد الزائدة)
٨. عند الحاجة لتكرار الاستشهاد بنفس الوثيقة، ينبغي توضيح وجه الاستدلال الآخر منها.
٩. تعد صور الوثائق ونسخ الأدلة والمستندات المقدمة حقا لأمانة الجائزة ولا ترد إلى المشارك /ة، لذا يجب أن تكون لدى (المترشح) نسخ منها.

جائزة الشيخ عبد الوهاب بن عبد الرحمن الموسى للتميز التعليمي

مفتاح استمارة المعايير – فئة المشرف التربوي المتميز

م	المعيار الرئيس	المعيار الفرعي		عدد المؤشرات	الدرجة
١	القيادة (١٥ درجة)	(١/١)	التخطيط	٢	٦
		(٢/١)	المبادرات	٢	٩
٢	العمليات الإشرافية (٢١ درجة)	(١/٢)	التنفيذ	٤	١٢
		(٢/٢)	التقويم	٣	٩
٣	التطوير المهني (٢١ درجة)	(١/٣)	التطوير الذاتي	٤	١٢
		(٢/٣)	مجتمعات التعلم المهنية	٣	٩
٤	الإشراف الإلكتروني (١٧ درجة)	(١/٤)	الإدارة التقنية	٣	١٠
		(٢/٤)	الإشراف التقني	٢	٧
٥	الشراكة المجتمعية (٦ درجات)	(١/٥)	المؤسسات التخصصية	١	٣
		(٢/٥)	خدمة المجتمع	١	٣
٦	النتائج (٢٠ درجة)	(١/٦)	نتائج الأداء الإشرافي	٣	١٠
		(٢/٦)	نتائج الأداء العام	٢	١٠
المجموع	٦ معايير رئيسية	١٢ معياراً فرعياً		٣٠ مؤشراً	١٠٠ درجة

استمارة معايير جائزة الشيخ عبد الوهاب الموسى (فئة المشرف التربوي المتميز)

الدرجة	المؤشرات	الرقم	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
٣	إعداد خطة إشرافية معتمدة .	١ / ١ / ١	التخطيط	القيادة
٣	إعداد خطط فردية لبرامج الخطة الإشرافية .	٢ / ١ / ١		
٦	تبني مبادرات تطويرية .	١ / ٢ / ١	المبادرات	
٣	الاستفادة من الدراسات والتجارب المحلية والدولية.	٢ / ٢ / ١		
٣	الالتزام بالزيارات الإشرافية وفق الخطة المعتمدة .	١ / ١ / ٢	التنفيذ	العمليات الإشرافية
٣	تنفيذ أساليب إشرافية متنوعة.	٢ / ١ / ٢		
٣	تقديم تغذية راجعة للمستفيدين .	٣ / ١ / ٢		
٣	تنفيذ برامج رعاية للمستفيدين .	٤ / ١ / ٢		
٣	إعداد التقارير الدورية لعمله الإشرافي.	١ / ٢ / ٢	التقويم	
٣	استخدام أساليب تقويم متنوعة.	٢ / ٢ / ٢		
٣	قياس أثر الأداء الإشرافي .	٣ / ٢ / ٢		
٣	إعداد خطة النمو المهني .	١ / ١ / ٣	التطوير الذاتي	
٣	حضور البرامج التدريبية .	٢ / ١ / ٣		
٣	متابعة مستجدات التخصص الإشرافي.	٣ / ١ / ٣		
٣	المشاركة في التطوير المهني الجماعي.	٤ / ١ / ٣	المجتمعات المهنية	
٣	إعداد خطة التطوير المهني للمستفيدين.	١ / ٢ / ٣		
٣	تفعيل مجتمعات التعلم المهنية .	٢ / ٢ / ٣		
٣	إقامة برامج تدريبية للمستفيدين.	٣ / ٢ / ٣		

استمارة معايير جائزة الشيخ عبد الوهاب الموسى (فئة المشرف التربوي المتميز)

الدرجة المقررة	المؤشرات	الرقم	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
٤	تنظيم أعمال المشرف إلكترونياً .	١ / ١ / ٤	الإدارة التقنية	الإشراف الإلكتروني
٣	استخدام قواعد البيانات .	٢ / ١ / ٤		
٣	تفعيل التواصل الإلكتروني .	٣ / ١ / ٤		
٤	توظيف التقنية في العمل الإشرافي .	١ / ٢ / ٤	الإشراف التقني	
٣	تفعيل الموقع الإلكتروني الشخصي.	٢ / ٢ / ٤		
٣	المشاركة مع المؤسسات التخصصية .	١ / ١ / ٥	المؤسسات التخصصية	
٣	المشاركة في الأعمال المجتمعية التطوعية .	١ / ٢ / ٥	خدمة المجتمع	
٤	حصر معدلات تحسن أداء المستفيدين .	١ / ١ / ٦	الأداء الإشرافي	النتائج
٣	المساهمة في إنجازات متميزة للمستفيدين .	٢ / ١ / ٦		
٣	تكريم المستفيدين من عمل المشرف .	٣ / ١ / ٦		
٧	المقارنة المرجعية لأداء المشرف السنوي .	١ / ٢ / ٦	الأداء العام	
٣	حصول المشرف على شهادات تميز .	٢ / ٢ / ٦		
١٠٠	المجموع الكلي للدرجات			

تفسير معايير فئة المشرف التربوي المتميز

المعيار الرئيس الأول: القيادة

يشير هذا المعيار إلى الأدوار والممارسات القيادية للمشرف التربوي في رسم إستراتيجيات وخطط العمل وقدرته على ترجمة ذلك إلى برامج ومشروعات تحقق أهداف العمل الإشرافي واحتياجات المستفيدين من خلال جودة تصميم البرامج وتنظيمها وآليات العمل وأساليبه.

المعيار الفرعي	المؤشر	التفسير	الشواهد
(١/١) التخطيط	(١/١/١) إعداد خطة إشرافية معتمدة	يعد المشرف التربوي خطة إشرافية مرتبطة بالخطة التشغيلية لجهة عمله مبنية على تشخيص الواقع والاحتياجات ، متضمنة العناصر الأساسية للتخطيط من (أهداف وبرمجة زمنية وبرامج ومشروعات ومتطلبات تنفيذ ومؤشرات أداء) .	نسخة من الخطة الإشرافية معتمدة من الرئيس المباشر ونسخة معتمدة من الخطة التشغيلية لجهة عمله (التنوع بين البرامج الحضورية وعن بعد)
(٢/١/١)	إعداد خطط فردية لبرامج خطته الإشرافية	يعد المشرف خطة تنفيذية (مكتملة العناصر) لكل برنامج بحيث تصبح أهدافها وبرمجتها الزمنية ومؤشرات أدائها متوافقة مع خطته الإشرافية .	خطة برنامجين مختلفين (برنامج حضوري + برنامج عن بعد)
(١/٢/١)	تبنى مبادرات تطويرية	يستخدم المشرف أدوات رصد مختلفة : (الاستبانة ، استطلاعات الرأي ، الملاحظة ، المقابلة ، تقارير الأداء ...) لفرص التحسين بعمله ثم يحول هذه الفرص لمبادرات تطويرية في نموذج خطة مبادرة لجهة عمله ، ثم يطبقها (فرديا أو جماعيا) بما يساهم في رفع مستوى ممارساته تحقيقاً لنتائج أفضل .	نسخة من خطة المبادرة ونتائج التطبيق
(٢/١) المبادرات	(٢/٢/١) الاستفادة من الدراسات والتجارب المحلية والدولية	يطلع المشرف التربوي على الدراسات والتجارب المحلية والعالمية في مجال عمله الإشرافي (التخصصي أو التربوي) ويستفيد منها بإدخال تحسينات في أساليب عمله وأدواته .	قائمة حصر لبعض الدراسات أو التجارب التي اطلع عليها + تقرير عن دراسة استفاد منها + تقرير عن تجربة استفاد منها + الوثائق التي تدل على الاستفادة منهما (تنوع القائمة بين الدراسات عن التعليم الحضوري وعن بعد)

تفسير معايير فئة المشرف التربوي المتميز

المعيار الرئيسي الثاني: العمليات الإشرافية

يشير هذا المعيار إلى المنهجية العلمية في تصميم وإدارة العمليات الإشرافية وإجراءاتها التي تنفذ بممارسات الجودة الشاملة وصولاً إلى تحقيق رضا المستفيدين ومتوافقة مع أدوات التقييم الحديثة.

المعيار الفرعي	المؤشر	التفسير	الشواهد
(١/٢) التنفيذ	(١/١/٢)	يجدول المشرف التربوي زيارته الإشرافية في خطة معتمدة من الرئيس المباشر ويلتزم بتنفيذها في مواعيدها المحددة .	نسخة من خطة الزيارات وبيان معتمد لتنفيذها (زيارات حضورية + عن بعد)
	(٢/١/٢)	ينوع المشرف التربوي أساليبه وآلياته الإشرافية التي ينفذها بناءً على حاجة المستفيدين بأساليب تربوية حديثة متوافقة مع مستجدات الميدان .	إرفاق ما يثبت تطبيق ثلاثة أساليب إشرافية متنوعة (أسلوبان عن بعد+ أسلوب حضوري)
	(٣/١/٢)	يقدم المشرف التربوي تغذية راجعة للمستفيدين من عمله لدعم جهودهم والإسهام في تحسين وتطوير أدائهم .	قائمة حصر لـ (١٠) مستفيدين مختلفي المستويات الأدائية مع نسخة من التوجيهات والتوصيات المقدمة لهم
(٢/٢) التقييم	(٤/١/٢)	يقوم المشرف التربوي بحصر المستفيدين الأولي بالرعاية (الأقل أداء - الجديد - المنقول) ويصمم لهم برامج رعاية يشترك في تنفيذها مع الرئيس المباشر للمستفيد .	قائمة حصر للمستفيدين وثلاثة تقارير عن ثلاثة برامج تم تنفيذها (برنامجان عن بعد + برنامج حضوري)
	(١/٢/٢)	يقدم المشرف التربوي تقارير دورية عما تم تنفيذه من أعمال وبرامج ومشروعات قام بها أو شارك فيها بفاعلية .	نسخة من تقرير فترتي معتمد من الرئيس المباشر لما تم تنفيذه من أعمال وبرامج ومشروعات سواء نفذت من قبله أو شارك في تنفيذها
	(٢/٢/٢)	يستخدم المشرف أساليب وأدوات تقييم علمية متنوعة: (ملف الإنجاز ، استطلاعات الرأي التقييمية ، الاستبانة ، الزيارات الصفية ، سجل النمو المهني ، تقييم الأقران ...) لتقييم المستفيدين من عمله الإشرافي .	أداتا تقييم تم تطبيقهما وتحليل نتائجهما والاستفادة منهما
	(٣/٢/٢)	يحرص المشرف التربوي على تقييم أدائه الإشرافي عملاً بمبادئ الجودة الشاملة من خلال تصميم وتطبيق أدوات علمية لقياس أثر عمله الميداني وقياس رضا المستفيدين باستخدام أدوات القياس مثل : (المقابلة ، الاستبانة ، الملاحظة ، التقارير ...) .	أداتا قياس تم تطبيقهما وتحليل نتائجهما والاستفادة منهما (أداة عن بعد + أداة حضوري)

تفسير معايير فئة المشرف التربوي المتميز

المعيار الرئيسي الثالث: التطوير المهني

يشير هذا المعيار إلى تحقيق مفاهيم التطوير المهني المستمر لرفع الكفاءة الشخصية واكتساب المعارف والمهارات الجديدة من خلال العديد من أساليب النمو المهني ومنها حضور وتنفيذ البرامج وورش العمل التدريبية واللقاءات والندوات العلمية وتشكيل مجتمعات مهنية للوصول إلى الأداء المتقن.

المعيار الفرعي	المؤشر	التفسير	الشواهد
(١/٣) التطوير الذاتي	(١/١/٣) إعداد خطة النمو المهني	يقوم المشرف بتحليل احتياجاته التدريبية ويصمم مساراً لنموه المهني يعد من خلاله خطة تطوير مهاراته وفق احتياجاته .	مسار النمو المهني وخطة التطوير المهني
	(٢/١/٣) حضور البرامج التدريبية	يحضر المشرف التربوي البرامج التدريبية التي تسد احتياجاته التدريبي داخل الإدارة وخارجها في مجال عمله الإشرافي .	شهادات حضور لا تقل عن (٨) برامج ولا تقل عن (٨٠) ساعة تدريبية
	(٣/١/٣) متابعة مستجدات التخصص الإشرافي	يحرص المشرف التربوي على متابعة مستجدات تخصصه الإشرافي من خلال العديد من القنوات ومنها الاشتراك بالجمعيات العلمية والتربوية أو المجالات العلمية أو التسجيل في المواقع الرسمية ذات العلاقة أو التواصل المباشر مع الخبراء .	إرفاق ما يثبت جهود المشرف في متابعة المستجدات
	(٤/١/٣) المشاركة في التطوير المهني الجماعي	يشارك المشرف التربوي بفاعلية (القيام بأدوار منجزة) في تطوير زملائه من خلال العديد من الوسائل والاشتراك في مجتمعات مهنية مختصة .	إرفاق ما يثبت مشاركتين والوثائق الدالة عليهما (مشاركة عن بعد + مشاركة حضوري)
(٢/٣) المجتمعات المهنية	(١/٢/٣) إعداد خطة التطوير المهني للمستفيدين	يحلل المشرف التربوي أداء المستفيدين من عمله ويحدد احتياجاتهم التدريبية ويرتبها كأولويات في عمله الإشرافي ضمن خطة تطوير معتمدة من رئيسه المباشر ومنفذة وفق خطة احتياجه .	قائمة الاحتياجات التدريبية للمستفيدين وإرفاق ما يثبت تسديد احتياج المستفيدين
	(٢/٢/٣) تفعيل مجتمعات التعلم المهنية	يصنف المشرف التربوي المستفيدين من عمله الإشرافي إلى مجتمعات تعلم وتطوير مهني ويفعلها بالعديد من الأساليب والمشروعات .	قائمة تصنيف المستفيدين من مجتمعات التعلم المهنية في المدرسة الواحدة أو مجموعة المدارس المسندة له وإرفاق ما يثبت تفعيلها
	(٣/٢/٣) إقامة برامج تدريبية للمستفيدين	ينفذ المشرف التربوي برامج أو ورش تدريبية معتمدة للمستفيدين من عمله الإشرافي تلبى احتياجاتهم وتسهم في رفع مستوى أدائهم .	بيان معتمد بالبرامج والورش التدريبية المنفذة

تفسير معايير فئة المشرف التربوي المتميز

المعيار الرئيسي الرابع: الإشراف الإلكتروني

يشير هذا المعيار إلى حوسبة العمل الإشرافي وتوظيف البرامج الإلكترونية والإنترنت وتطبيقاتها المتنوعة في تنفيذ عمل المشرف التربوي وتقويمه

بما يسهم في استثمار الوقت ورفع الكفاءة والفاعلية وتحسين النتائج.

المعيار الفرعي	المؤشر	التفسير	الشواهد
(١/٤) الإدارة التقنية	(١/١/٤) تنظيم أعمال المشرف إلكترونياً	يعتمد المشرف التربوي إلى التقنية في تنظيم أعماله وتوثيقها بما يسهم في رفع أدائه الإشرافي ، ويتوفر لديه ملف إنجاز إلكتروني .	صور من تنظيم وتوثيق أعمال المشرف + صور ملف الإنجاز الإلكتروني
	(٢/١/٤) استخدام قواعد البيانات	يستخدم المشرف التربوي قواعد البيانات الإلكترونية لإدارة المعلومات في عمله الإشرافي وتنظيم وقته .	نسخة من قاعدة البيانات المستخدمة
	(٣/١/٤) تفعيل التواصل الإلكتروني	يفعل المشرف وسائل التواصل الإلكترونية (البريد الإلكتروني رسائل الجوال ، تطبيقات الأجهزة الذكية ...) في التواصل الإداري والمهني مع جميع المستفيدين من خدماته .	بيان بوسائل التواصل وتقرير عن استخدامها مع المستفيدين
(٢/٤) الإشراف التقني	(١/٢/٤) توظيف التقنية في العمل الإشرافي	يختار المشرف من تطبيقات الإنترنت وبرامجها ومواقعها ما يساعده في تنفيذ أعماله الإشرافية مثل (مواقع الويب التفاعلية المباشرة ، والمخازن السحابية ، والفصول الافتراضية ...) .	رابط أحد التطبيقات وتقرير عن استخدامه
	(٢/٢/٤) تفعيل الموقع الإلكتروني الشخصي	يملك المشرف التربوي موقعاً شخصياً أو صفحة أو مدونة تستخدم في عمله الإشرافي وينشر أعماله وإنتاجه التربوي وفق التعليمات المنظمة .	رابط الموقع الإلكتروني أو الصفحة أو المدونة

تفسير معايير فئة المشرف التربوي المتميز

المعيار الرئيس الخامس: الشراكة المجتمعية

يشير هذا المعيار إلى انعكاس تميز المشرف التربوي على المجتمع ومجاله المهني من خلال التواصل والتعاون مع المؤسسات التخصصية والقطاعات المجتمعية والجهات الخيرية وتقديم الدعم لها والمشاركة في برامجها ومشروعاتها التطوعية.

المعيار الفرعي	المؤشر	التفسير	الشواهد
(١/٥) المؤسسات التخصصية	(١/١/٥) المشاركة مع المؤسسات التخصصية	يتبنى المشرف التربوي التواصل والتنسيق بين جهة عمله والمؤسسات التخصصية ذات العلاقة بعمله (الجامعات ، الجمعيات العلمية ، المعاهد) لتنفيذ لقاءات أو برامج أو مبادرات أو حضورها (مفيداً أو مستفيداً) وفق التعليمات المنظمة .	إرفاق ما يثبت مشاركتين
(٢/٥) خدمة المجتمع	(١/٢/٥) المشاركة في الأعمال المجتمعية التطوعية	يشارك المشرف التربوي في البرامج والأنشطة المجتمعية والأعمال الإدارية أو الفنية (مناسبات رسمية ، لجان أو فرق عمل ، اجتماعات ، ورش عمل ، برامج تدريبية) كمتطوع مع الجهات الخيرية بالمجتمع وفق التعليمات المنظمة .	إرفاق ما يثبت مشاركتين

تفسير معايير فئة المشرف التربوي المتميز

المعيار الرئيسي السادس: النتائج

يشير هذا المعيار إلى نتائج الأداء السنوي للمشرف التربوي وتحليلها ومقارنتها بالنتائج السابقة والخطط والأهداف الموضوعية، وما تم تحقيقه

من إنجازات وتكريمه عليها بالإضافة إلى إسهامه في تحقيق المستفيدين من عمله إنجازات متميزة وتحفيزه لهم.

المعيار الفرعي	المؤشر	التفسير	الشواهد
(١/٦) الأداء الإشرافي	(١/١/٦) حصص معدلات تحسن أداء المستفيدين	يعتمد المشرف التربوي إلى جمع المعلومات لخصر مستوى التحسن الذي طرأ على أداء المستفيدين من عمله الإشرافي والاستفادة من النتائج كمدخلات لخطته المستقبلية .	بيان بخصر التحسن وتقرير إحصائي عنه
	(٢/١/٦) المساهمة في إنجازات متميزة للمستفيدين	يدعم المشرف المستفيدين من عمله فيما يحققونه من إنجازات متميزة مثل حصولهم على خطابات أو شهادات شكر على أدائهم المتميز أو إنتاج فكري أو علمي أو مساهمتهم في إنجاز برامج نوعية .	بيان حصص منجزات المستفيدين وإرفاق ما يثبت ذلك
	(٣/١/٦) تكريم المستفيدين من عمل المشرف	يسهم المشرف التربوي في التكريم المادي والمعنوي المناسب (شهادات شكر، هدايا ...) للمستفيدين من عمله حسب إنجازاتهم وأدائهم .	قائمة بالمكرمين من المستفيدين وإرفاق ما يثبت ذلك
(٢/٦) الأداء العام	(١/٢/٦) المقارنة المرجعية لأداء المشرف السنوي	يقوم المشرف بدراسة نتائج أدائه السنوي متضمناً ما يلي: ١- التقرير الختامي (وصفياً وكمياً) يتضمن بيان مدى تحقق أهداف خطته ومستوى إنجازها وأبرز إنجازاته وفرص التحسين المستقبلية. ٢- المقارنة بين العامين الحالي والسابق. ٣- عقد مقارنات خارجية .	نسخة من التقرير الختامي للمشرف للعام السابق + نسخة من التقرير الختامي للفصل الدراسي الأول والثاني للعام الحالي + تقرير يتضمن كافة العناصر الواردة في التفسير من (٢ - ٣)
	(٢/٢/٦) حصول المشرف على شهادات تميز	يقدم المشرف التربوي شواهد التي تشير إلى حصوله على خطابات أو شهادات تميز على أعماله وإنجازاته الفردية أو المشتركة .	عدد (٢) من الوزارة وعدد (٤) من المدير العام أو مساعديه

طلب تزكية وترشيح لجائزة الشيخ عبد الوهاب بن عبد الرحمن الموسى للتميز التعليمي

(فئة المشرف التربوي المتميز)

المعلومات الأولية			
اسم المترشح		جهة العمل	
عدد سنوات الخبرة في الإشراف		رقم الجوال	
الجهة التابعة لها الإدارة أو المكتب		التوقيع	
البريد الإلكتروني		التاريخ	

رأي الرئيس المباشر	
مديرة مكتب التعليم بـ	() يرشح () لا يرشح
مديرة إدارة	
الاسم	التوقيع :
	التاريخ : / / ١٤

الختم